



**VERKIEZINGSREGLEMENT VAN HET VERANTWOORDINGSORGAAN
STICHTING BEDRIJFSTAKPENSIOENFONDS VOOR DE BOUWNIJVERHEID**

VERKIEZINGSREGLEMENT VERANTWOORDINGSORGAAN

*verkiezing van vertegenwoordigers van
pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan
van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid*

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1

Bestuur	Het bestuur van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid
Deelnemer	De deelnemer zoals bedoeld in artikel 2 sub k van de statuten van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid
Gewezen deelnemer	De deelnemer zoals bedoeld in artikel 2 sub l van de statuten van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid
Kandidaat	Degene die zich op grond van artikel 6 van dit verkiezingsreglement kandidaat stelt als vertegenwoordiger namens de pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan
Kiescommissie	Commissie die toetst of de kieslijsten voldoen aan de criteria zoals in dit verkiezingsreglement nader omschreven en die belast is met de uitvoering en handhaving van dit verkiezingsreglement
Kiesgerechtigde	Degene die op grond van artikel 4 lid 1 van dit verkiezingsreglement bevoegd is om een stem uit te brengen tijdens de verkiezing
Pensioenfonds	Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid
Pensioengerechtigde	Degene voor wie op grond van het Pensioenreglement Bouwnijverheid het pensioen is ingegaan
Statuten	De statuten van het pensioenfonds
Verantwoordingsorgaan	Het verantwoordingsorgaan zoals bedoeld in artikel 18 van de statuten
Verkiezing	De verkiezing van vertegenwoordigers van pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan zoals bedoeld in artikel 18 van de statuten

Verkiezingsreglement	Dit reglement waarbij de wijze van kandidaatstelling, de inrichting van de verkiezingen en de vaststelling van de uitslag nader wordt geregeld, zoals bedoeld in artikel 18 van de statuten
Verkiezingstermijn	De termijn van twee weken gedurende welke de kiesgerechtigden de gelegenheid hebben hun stem uit te brengen

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 2

1. Het verantwoordingsorgaan bestaat uit drie geledingen, te weten de geleding van de werkgevers, de geleding van de deelnemers en de geleding van de pensioengerechtigden.
2. De vertegenwoordigers namens de deelnemers en de pensioengerechtigden zijn evenredig op basis van onderlinge getalsverhouding in het verantwoordingsorgaan vertegenwoordigd. De onderlinge getalsverhouding op 1 oktober in het jaar voor aanvang van de verkiezingstermijn is bepalend voor de verdeling van de zetels tussen de deelnemers en de pensioengerechtigden.
3. De verkiezing van de leden van het verantwoordingsorgaan die namens de pensioengerechtigden worden verkozen, geschiedt met inachtneming van dit verkiezingsreglement, het bepaalde in artikel 18 van de statuten en het reglement van het verantwoordingsorgaan.

KIESCOMMISSIE

Artikel 3

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor de organisatie van de verkiezingen van de vertegenwoordigers van pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan.
2. Het bestuur benoemt een kiescommissie. De kiescommissie is belast met de uitvoering en handhaving van de in dit verkiezingsreglement opgenomen bepalingen.
3. De kiescommissie bestaat uit één lid van de raad van toezicht, één bestuurslid namens de werkgevers, één bestuurslid namens de werknemers, één bestuurslid namens de pensioengerechtigden en uit één lid van het verantwoordingsorgaan. Het lid vanuit het verantwoordingsorgaan in de kiescommissie wordt voorgedragen door het verantwoordingsorgaan en kan afkomstig zijn uit de geleding namens de werkgevers, de deelnemers of de pensioengerechtigden. Het lid vanuit het verantwoordingsorgaan in de kiescommissie kan niet tegelijkertijd als

kandidaat voorkomen op een kieslijst als bedoeld in artikel 6 van dit verkiezingsreglement. De kiescommissie wordt ondersteund door het bestuursbureau en kan zich laten bijstaan door een of meer personen die geen deel uitmaken van het bestuur. De kiescommissie benoemt uit haar midden een voorzitter.

KIESRECHT

Artikel 4

1. Kiesgerechtigde is een ieder die op 1 oktober in het jaar voor aanvang van de verkiezingstermijn pensioengerechtigde is en 18 jaar of ouder is.
2. Verkiesbaar als vertegenwoordiger namens de pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan is een ieder die op 1 oktober in het jaar voor aanvang van de verkiezingstermijn pensioengerechtigde, deelnemer of gewezen deelnemer en 18 jaar of ouder is.
3. De volgende personen zijn niet verkiesbaar als lid van het verantwoordingsorgaan:
 - (a) een bestuurslid van het pensioenfonds;
 - (b) een lid van de raad van toezicht;
 - (c) een adviseur van het pensioenfonds. Onder adviseur wordt verstaan degene die in het jaar voorafgaand aan de verkiezingstermijn of ten tijde van de verkiezingen ten laste van het pensioenfonds een vergoeding geniet voor diens adviezen;
 - (d) een werknemer van het pensioenfonds; en
 - (e) overige personen van wie het lidmaatschap van het verantwoordingsorgaan naar het oordeel van de kiescommissie onverenigbaar is met de eigen functie of werkzaamheden.

VERKIEZINGSTERMIJN

Artikel 5

1. Het bestuur bepaalt de aanvang en het einde van de verkiezingstermijn.
2. De verkiezingstermijn vangt aan om 0:00 uur van de eerste dag van de termijn en eindigt om 23:59 van de laatste dag van de termijn. De verkiezingstermijn eindigt niet op een zondag of een maandag.
3. De oproep tot kandidaatstelling wordt minstens tien weken voor aanvang van de verkiezingstermijn gedaan.
4. De kieslijsten zoals bedoeld in artikel 6, worden binnen een door het bestuur te bepalen termijn ingediend bij de kiescommissie, met dien verstande dat tussen de oproep tot kandidaatstelling en het einde van deze indieningstermijn ten minste vier weken ligt en dat tussen het einde

van deze termijn en de aanvang van de verkiezingstermijn ten minste zes weken ligt.

5. De kiescommissie stelt uiterlijk vier weken voor de aanvang van de verkiezingstermijn de kieslijsten vast en maakt deze bekend via de website van het pensioenfonds of op een andere door de kiescommissie nader te bepalen wijze.
6. Elke kiesgerechtigde heeft gedurende de verkiezingstermijn de gelegenheid om zijn stem uit te brengen.

KANDIDAATSTELLING

Artikel 6

1. Als kandidaat vertegenwoordiger namens de pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan wordt beschouwd iedere meerderjarige pensioengerechtigde, deelnemer of gewezen deelnemer die zich kandidaat stelt en voldoet aan de voorwaarden in dit verkiezingsreglement en de profielschets als bedoeld in lid zes van dit artikel.
2. De kiescommissie vermeldt bij de oproep tot kandidaatstelling het profiel voor de kandidaten als in Bijlage 1 en het door de kandidaten in te vullen formulier voor de kandidaatstelling dat als Bijlage 2 bij dit verkiezingsreglement is gevoegd.
3. Kandidaatstelling geschiedt door schriftelijke indiening van een lijst (kieslijst) van één of meerdere kandidaten bij de kiescommissie. De indiening van de kieslijst gaat voor elk van de op de kieslijst voorkomende kandidaten vergezeld van een ingevuld formulier zoals bedoeld in Bijlage 2.
4. De naam van een kandidaat mag slechts op één kieslijst voorkomen.
5. De indiening van een kieslijst staat open voor:
 - (a) elke vereniging met volledige rechtsbevoegdheid en waarvan het statutaire doel mede omvat het behartigen van de belangen van haar leden als pensioengerechtigde bij het pensioenfonds; en
 - (b) pensioengerechtigden die op 1 oktober in het jaar voor aanvang van de verkiezingstermijn 18 jaar of ouder zijn, indien de kandidaatstelling gesteund wordt door ten minste 30 kiesgerechtigden door middel van een handtekening.
6. Het bestuur bepaalt de profielschets waaraan een kandidaat dient te voldoen om te worden toegelaten tot de kieslijst.

7. De kiescommissie onderzoekt of iedere kandidaat en iedere kieslijst voldoet aan de vereisten van de wet en dit verkiezingsreglement. De kiescommissie onderzoekt ten aanzien van iedere kandidaat of die voldoet aan de profielschets zoals bedoeld in lid 6 van dit artikel.
8. De kiescommissie verklaart een kieslijst die niet voldoet aan de vereisten zoals bepaald in lid 7 van dit artikel ongeldig. De kiescommissie deelt dit mede aan de indiener(s) van de kieslijst. De indiener(s) van de kieslijst kunnen uiterlijk één week na de mededeling van de kiescommissie de kieslijst aan de gestelde eisen aanpassen en deze opnieuw bij de kiescommissie indienen, mits de termijnen van artikel 5 van dit reglement volledig worden gerespecteerd c.q. niet worden geschonden.
9. De volgorde van de kieslijsten wordt bepaald door loting, met dien verstande dat eerst de kieslijsten ingediend door de verenigingen bedoeld in lid 5 onder (a) van dit artikel worden vermeld en vervolgens de kieslijsten ingediend door personen vermeld onder (b).

ENKELE KANDIDAATSTELLING

Artikel 7

1. Indien er evenveel of minder kandidaten zijn dan zetels die aan de pensioengerechtigden in het Verantwoordingsorgaan zijn toegewezen, vinden er geen verkiezingen plaats. De kandidaten worden dan geacht te zijn gekozen.
2. Indien er minder kandidaten zijn dan zetels die aan de pensioengerechtigden in het Verantwoordingsorgaan zijn toegewezen, blijven één of meer zetels vacant.
Indien het lidmaatschap van een lid van het verantwoordingsorgaan gedurende de benoemingstermijn, om welke reden dan ook, tussentijds eindigt, wordt diens zetel ingenomen door de eerstvolgende kandidaat die op dezelfde kieslijst is vermeld. Indien geen kandidaat meer beschikbaar is van dezelfde kieslijst, dan blijft de zetel vacant.

STEMBILJETTEN/WIJZE VAN STEMMEN

Artikel 8

1. De verkiezing geschiedt bij geheime stemming.
2. De kiescommissie draagt er zorg voor dat de gewaarmerkte stembiljetten uiterlijk op het moment van aanvang van de verkiezingstermijn door de kiesgerechtigden ontvangen zijn. De kiescommissie kan besluiten de kiesgerechtigden de gelegenheid te bieden hun stem uit te brengen op een beveiligde pagina van een website, per e-mail of op een andere door de kiescommissie nader vast te stellen wijze.

3. Aan een kiesgerechtigde kan, in geval van niet ontvangst of verlies van het stembiljet, op verzoek éénmaal een nieuw gewaarmerkt stembiljet worden uitgereikt.
4. Iedere kiesgerechtigde heeft één stem.
5. Ongeldig is de stem:
 - (a) waarvan het stembiljet niet door de kiescommissie is gewaarmerkt;
 - (b) die niet op een door de kiescommissie toegelaten wijze is uitgebracht;
 - (c) die door de kiescommissie ontvangen is na het sluiten van de verkiezingstermijn;
 - (d) waaruit niet duidelijk de keuze van de kiesgerechtigde blijkt;
 - (e) waarop meer dan één stem is uitgebracht;
 - (f) waarop andere aantekeningen voorkomen dan de keuze van de kiesgerechtigde.

BEREKENING VAN DE UITSLAG VAN DE VERKIEZING

Artikel 9

1. De kiescommissie bepaalt de uitslag van de verkiezing als volgt.
 - (i) de kiescommissie berekent de kiesdeler. De kiesdeler is het aantal geldig uitgebrachte stemmen gedeeld door het aantal te bezetten zetels in het verantwoordingsorgaan;
 - (ii) de kiescommissie wijst het aantal zetels toe door het aantal geldig uitgebrachte stemmen op een kieslijst te delen door de kiesdeler en de uitkomst hiervan naar beneden af te ronden tot een heel getal. De kiescommissie bepaalt of er een "overschot" is door van het totaal uitgebrachte aantal stemmen op een kieslijst het aantal stemmen af te trekken dat overeenkomt met het aantal behaalde zetels;
 - (iii) de kiescommissie verdeelt de restzetel(s). Dit geschiedt volgens het principe van het grootste overschot. De kieslijst met het grootste stemmenoverschot per kieslijst komt voor de eerste restzetel in aanmerking. Indien dit een kieslijst betreft waarbij op grond van sub (ii) nog geen zetel is toegewezen, geldt als aanvullende voorwaarde voor een restzetel dat het stemmenoverschot ten minste 50% van de kiesdeler moet zijn. De volgende restzetel komt in aanmerking met een aantal stemmen van het één na grootste overschot. Indien dit een kieslijst betreft waarbij op grond van sub (ii) nog geen zetel is toegewezen, geldt als aanvullende voorwaarde voor de restzetel dat het stemmenoverschot ten minste 50% van de kiesdeler is, enzovoort;
 - (iv) indien - op basis van het principe van het grootste overschot na toepassing van (iii) - twee of meer kandidaten in aanmerking komen voor een restzetel, wordt deze toegewezen aan de kieslijst die nog geen zetel heeft toegewezen gekregen maar wel ten

minste 50% van het aantal stemmen van de kiesdeler heeft gehaald. Indien elke kieslijst een zetel toegewezen heeft gekregen, komt de restzetel toe aan de kieslijst met de minste toegekende zetels.

2. De aan een kieslijst toegevalen zetels worden toegewezen aan de daarop staande kandidaten in de volgorde van het aantal stemmen dat op iedere kandidaat is uitgebracht.
3. Indien aan een kieslijst meer zetels worden toegewezen dan er kandidaten op de kieslijst staan, dan blijven deze zetels vacant.

PUBLICATIE EN VERSLAG VAN DE VERKIEZINGSUITSLAG

Artikel 10

1. De kiescommissie bepaalt uiterlijk twee weken na de laatste dag van de verkiezingstermijn de voorlopige uitslag van de verkiezingen. De voorlopige uitslag betreft de uitkomst na eerste telling waarop nog geen bezwaarprocedure is toegepast.
2. Iedere kiesgerechtigde kan tegen een besluit van de kiescommissie binnen één week na de bekendmaking van de voorlopige uitslag bezwaar maken bij de kiescommissie, zoals bepaald in artikel 11 van dit reglement.
3. De kiescommissie bepaalt uiterlijk één week na het verstrijken van de bezwaartermijn, de definitieve uitslag van de verkiezingen.
4. De kiescommissie informeert na de vaststelling van de definitieve uitslag – na toepassing van een eventuele bezwaarprocedure - schriftelijk elke kandidaat die vanwege de verkiezing een zetel in het verantwoordingsorgaan krijgt.
5. De kiescommissie publiceert in aanvulling op het bepaalde in lid 4 van dit artikel zo spoedig mogelijk een samenvatting van de verkiezingsuitslag via de website van het pensioenfonds.
6. De kiescommissie maakt een verslag van de verkiezingsuitslag waarin wordt vermeld:
 - het totaal uitgebrachte stemmen;
 - het aantal ongeldige stemmen;
 - het aantal geldige stemmen;
 - het aantal geldige uitgebrachte stemmen op elke kandidaat;
 - de totaaluitslag van de verkiezingen.

7. De kiescommissie brengt, uiterlijk vier weken na de vaststelling van de definitieve verkiezingsuitslag, verslag uit aan het bestuur over de gang van zaken rond de verkiezingen en de uitslag daarvan.
8. De kiescommissie bewaart de gebruikte stembiljetten en de digitaal uitgebrachte stemmen tot ten minste drie maanden na afloop van de verkiezingen.

BEZWAAR

Artikel 11

1. Iedere kiesgerechtigde kan tegen een besluit van de kiescommissie binnen één week na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken bij de kiescommissie. De kiescommissie zal binnen één week een besluit nemen op het bezwaar.
2. In de gevallen waarin dit verkiezingsreglement niet voorziet, beslist de kiescommissie.

AANVAARDING VAN DE VERKIEZING

Artikel 12

1. Elk gekozen lid van het verantwoordingsorgaan wordt geacht zijn verkiezing als lid van het verantwoordingsorgaan te aanvaarden, tenzij het lid binnen drie dagen, nadat de definitieve verkiezingsuitslag aan hem is medegedeeld, schriftelijk aan de kiescommissie verklaart zijn verkiezing niet te aanvaarden.
2. Indien een gekozen lid van het verantwoordingsorgaan zijn zetel niet aanvaardt, komt de zetel toe aan de eerst volgende kandidaat van de kieslijst waarvan ook het gekozen lid deel uitmaakt. Indien er onvoldoende kandidaten op deze kieslijst zijn vermeld, geldt de procedure van artikel 9 lid 3 van dit verkiezingsreglement.

WIJZIGINGEN VAN DIT VERKIEZINGSREGLEMENT EN INWERKINGTREDING

Artikel 13

1. Dit verkiezingsreglement kan gewijzigd of aangevuld worden bij besluit van het bestuur.
2. Dit verkiezingsreglement is op 13 februari 2014 in werking getreden en is laatstelijk gewijzigd op 27 mei 2021.

Bijlage 1

Profielschets lid Verantwoordingsorgaan (per 01-07-2022)

Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid

Algemeen

Het Verantwoordingsorgaan bestaat uit 13 leden en 1 toehoorder. In het Verantwoordingsorgaan zijn de werkgevers, deelnemers en pensioengerechtigden vertegenwoordigd.

De vertegenwoordigers namens pensioengerechtigde leden van het Verantwoordingsorgaan worden verkozen via kieslijsten door individuele pensioengerechtigden. Kiesgerechtigd zijn alle personen voor wie op 1 oktober in het jaar voor aanvang van de verkiezingstermijn pensioengerechtigde is en 18 jaar of ouder is. Verkiesbaar als vertegenwoordiger namens de pensioengerechtigden in het Verantwoordingsorgaan is een ieder die op 1 oktober in het jaar voor aanvang van de verkiezingstermijn pensioengerechtigde, deelnemer of gewezen deelnemer en 18 jaar of ouder is. Kandidaten dienen te voldoen aan de voorwaarden zoals omschreven in het verkiezingsreglement en aan deze profielschets.

De vertegenwoordigers namens de deelnemers en werkgevers worden door en namens de representatieve organisaties benoemd.

Van vertegenwoordigers binnen het VO wordt in een ruime mate, kennis, ervaring en de benodigde competenties gevraagd om de taken en verantwoordelijkheden van het VO te kunnen uitvoeren. Daarnaast hecht het bestuur van bpfBOUW veel waarde aan diversiteit binnen de diverse fondsorganen en wenst ook vrouwen en jongeren te betrekken bij het Verantwoordingsorgaan. Het bestuur streeft dan ook naar een zo divers mogelijke samenstelling van het Verantwoordingsorgaan.

Doelstelling

Het bestuur en de Raad van Toezicht van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid (bpfBOUW) leggen verantwoording af aan het Verantwoordingsorgaan over het beleid, het intern toezicht en de wijze waarop het is uitgevoerd.

Het Verantwoordingsorgaan (VO) heeft tot taak om jaarlijks een oordeel te geven over het handelen van het bestuur, over het door het bestuur gevoerde beleid en over de beleidskeuzes van het bestuur voor de toekomst. Dit doet het VO mede aan de hand van het jaarverslag, de jaarrekening, de bevindingen van de Raad van Toezicht en andere relevante informatie.

Bevoegdheden

Bovendien heeft het VO een aantal adviesrechten. Deze adviesrechten zijn vastgelegd in de Pensioenwet en het reglement van het VO.

Het VO bepaalt zelf de vergaderfrequentie maar vergadert minimaal vier keer per kalenderjaar. Het VO en het dagelijks bestuur / commissie Algemene Zaken vergaderen in ieder geval drie keer per jaar gezamenlijk.

Eisen aan de leden van het VO (kennis en ervaring)

Als het om deskundigheid gaat, dan worden de volgende aandachtsgebieden (op geschiktheidsniveau A) onderscheiden:

- Het besturen van een organisatie
- Relevante pensioenwet- en regelgeving
- Pensioenregelingen en -soorten
- Vermogensbeheer
- Actuariële aspecten en verslaglegging
- Administratieve organisatie en interne controle
- Communicatie
- Uitbesteding
- Risicomanagement

Uitgangspunt is dat het VO als collectief basiskennis heeft op geschiktheidsniveau A. Daarnaast is een lid in staat op één of meerdere van de voor het fonds relevante gebieden een oordeel voor te bereiden. Dit betekent dat een lid bekend is met:

- De belangrijkste relevante begrippen van het aandachtsgebied.
- De betekenis van deze begrippen.
- Goed is ingelezen in de materie rond het nieuwe pensioenstelsel, en de op handen zijnde wet- en regelgeving daaromtrent.
- Waar nadere informatie gevonden kan worden.
- Of en zo ja, in hoeverre begrippen van toepassing zijn op het fonds.

Een goed VO-lid dient niet alleen over kennis te beschikken, maar dient ook in staat te zijn om met die kennis te werken. Een VO-lid is in staat het door het bestuur gevoerde beleid te analyseren en daarover een oordeel te geven, in het bijzonder of het bestuur bij het vaststellen van het beleid en de genomen besluiten op een evenwichtige wijze de belangen van alle belanghebbenden heeft afgewogen.

De samenstelling van het VO dient zodanig te zijn dat het als collectief beschikt over ruim voldoende kennis en ervaring om te kunnen voldoen aan haar taak. Daarnaast onderschrijft het VO het Diversiteitsbeleid van het fonds.

Het bestuur faciliteert de leden van het VO in het vergroten van hun geschiktheid.

Eisen aan de leden van het VO (competenties en gedrag)

Het lid van het Verantwoordingsorgaan moet beschikken over de volgende competenties:

- Heeft affiniteit met pensioenen en daarbij relevante onderwerpen.
- Is via logisch- en analytisch denken in staat tot oordeelsvorming en gevraagd en ongevraagd advies.
- Is in staat onafhankelijk te kunnen denken, handelen en oordelen in het belang van alle belanghebbenden van het pensioenfonds (in staat evenwichtige belangenafweging te beoordelen).
- Heeft inlevingsvermogen in de effecten van te nemen besluiten op alle belanghebbenden van het pensioenfonds (omgevingssensitiviteit).
- Kan juiste, realistische en afgewogen conclusies trekken op basis van de beschikbare informatie (oordeelsvorming).
- Is communicatief vaardig.
- Is een teamspeler.
- Staat open voor veranderingen.
- Bezit de vaardigheden om ook digitaal te vergaderen en om te gaan met de daarvoor beschikbare middelen.

Leden van het verantwoordingsorgaan dienen:

- Te handelen conform wet- en regelgeving en de gedragscode van het fonds.
- Bereid te zijn om pensioenopleidingen te volgen.
- Goeddeels ingelezen te zijn rond het nieuwe pensioenstelsel.
- De voor het VO relevante actualiteiten op pensioengebied te volgen en te vertalen in consequenties voor het fonds.
- Vergaderingen van het VO en vergaderingen van het VO met het bestuur bij te wonen.
- Voeling te houden met datgene dat leeft bij de belanghebbenden
- Een constructieve inbreng te leveren in de vergaderingen.

Overige eisen

Het lid van het Verantwoordingsorgaan moet voldoen aan de volgende eisen:

- Heeft voldoende tijd voor het uitvoeren van diens taak in het Verantwoordingsorgaan (het Verantwoordingsorgaan vergadert gemiddeld 6 keer per jaar). Daarnaast moet voor de voorbereiding en scholing ten minste met hetzelfde aantal dagen gerekend worden.
- Overlegt een Verklaring omtrent het gedrag (VOG) op basis van criteria die relevant zijn voor het VO-lidmaatschap.
- Ten einde het bestuur (gevraagd en ongevraagd) te kunnen adviseren is basiskennis na 3 maanden nodig over de volgende onderwerpen: financiële opzet van een pensioenfonds, algemene kennis vermogensbeheer, evenwichtige belangenafweging, communicatie, uitbesteding, risicomangement en het besturen van een organisatie.

Voor de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitters gelden de volgende aanvullende competenties:

- Toezicht en overzicht houden. Erop toezien dat zaken volgens afspraak worden uitgevoerd ten einde de doelstelling van het pensioenfonds te realiseren. Niet twijfelen in te grijpen als de omstandigheden daarom vragen.
- Relatienetwerken en sociabiliteit. In staat zijn om contacten te onderhouden met de belangrijkste stakeholders van het fonds en daaruit belangrijke informatie oppikken en het onderkennen van gevoelens en behoeften bij de stakeholders en leden van het VO.
- Op een goede en effectieve wijze een vergadering te kunnen leiden.
- Goed begrip van de rol en taak van het VO.

Elke geleding binnen het VO kiest een voorzitter uit de geleding. Jaarlijks rouleert het voorzitterschap van het VO tussen de geledingen.

Toetsing aan functieprofiel (WN / WG)

Het bestuur toetst kandidaten voor de functie van lid van het verantwoordingsorgaan aan dit functieprofiel. Indien een voorgedragen lid van het verantwoordingsorgaan onvoldoende aan dit profiel voldoet, wordt de voordragende organisatie verzocht om een andere kandidaat voor te dragen.

Het bestuur kan echter besluiten om een kandidaat te benoemen, ook wanneer deze bij toetsing niet volledig voldoet aan het functieprofiel. Voorwaarde is wel dat naar verwachting binnen een afzienbare en afgesproken termijn de kandidaat wel voldoet.

Toetsing aan functieprofiel (PG)

De kandidaten voor verkiezingen worden voor de functie als lid van het verantwoordingsorgaan door de Kiescommissie, voorafgaand aan de te houden verkiezingen, getoetst aan de gestelde eisen zoals opgenomen in de profielschets.

Bijlage 2

Formulier voor kandidaatstelling

Formulier voor kandidaatstelling als vertegenwoordiger van pensioengerechtigde in het Verantwoordingsorgaan van Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid

Ondergetekende,

Naam:

Adres:

Postcode:

Woonplaats:

Geboortedatum:

Registratienummer Stichting bpfBOUW:

stelt zich kandidaat voor een zetel in het Verantwoordingsorgaan als pensioengerechtigde en verklaart hierbij deze kandidatuur te aanvaarden,

en geeft in dit verband de volgende informatie:

Opleiding:

Ervaring met pensioenmaterie:

Arbeidsverleden/functies:

Bestuurlijke ervaring:

Sociale vaardigheden:

Beweegreden voor kandidaatstelling:

Voldoet u aan het profiel of denkt u hieraan binnen 3 maanden te kunnen voldoen?

Ondertekend te , op

Handtekening.....